

Crear Su Cuenta TDC Online



<https://tdc-online.tucsonaz.gov>

Haga clic en la palabra "Invitado" en la esquina superior derecha y seleccione la opción para Registrarse.

Una vez que inicie el proceso de registro, el sistema le guiará a través de cada uno de los pasos abajo.

1. Dirección de correo electrónico

Ingrese su dirección de correo electrónico y haga clic en "Siguiete".

Se enviará un mensaje de confirmación a su cuenta (verifique su carpeta de correo no deseado si no es así).

Llegar en un minuto más o menos.)

Abra el mensaje y haga clic en el enlace "Confirmar".

Se le enviará de vuelta al sitio web de TDCO. Haga clic en el botón "Registrarse" para continuar.

2. Información de inicio de sesión

Ahora ingrese un nombre de usuario y contraseña.

La contraseña debe tener al menos 8 caracteres con al menos una letra mayúscula y un número. Los caracteres especiales permitidos son los siguientes: !@\$%^&*

Ajuste su contraseña según sea necesario hasta que vea el mensaje verde "Fuerte".

Finalmente, confirme su contraseña introduciéndola de nuevo en el campo de confirmación. Luego haga clic "Próximo".

3. Información personal

Ingrese la información solicitada en cada campo del formulario. Todos los campos son obligatorios excepto para el segundo nombre y el nombre de la empresa. Haga clic en "Siguiete".

4. Dirección

Ingrese su dirección de facturación, incluida la dirección, la ciudad, el estado y el código postal, y haga clic en el botón "Siguiete". Ingrese la información de su contratista, si corresponde, con el nombre comercial, tipo de licencia, número ROC y estado de la licencia.

5. Firma

Escriba su nombre para firmar electrónicamente la página, y puede cambiar el interruptor para escribir su firma o use el mouse para firmar su firma en el espacio proporcionado. Si no te gusta la forma en que se ve la firma, puede presionar borrar y volver a intentarlo. Luego presione enviar.

La mayoría de las inscripciones se aceptan inmediatamente. En algunos casos, sin embargo, puede aparecer un mensaje informándole que su registro necesita ser revisado antes de obtener acceso al sistema.

Después de completar el proceso de registro, el sistema redirigirá el navegador a su TDCO Tablero. Tenga en cuenta que el nombre en la esquina superior derecha de la página ha cambiado de "Invitado" a su nombre. También se agregarán dos elementos al menú principal: Tablero y Mi trabajo.

Ahora está listo para solicitar permisos, programar inspecciones y pagar su servicios en línea.